

Office of posting
Prijamni poštanski ured

Date
Datum
11/01/2023

Addressee of the item
Primateelj pošiljke

MARKO KATINIĆ
FRANKOPANSKA 97D, 31000 OSIJEK

Nature of the item/Vrsta pošiljke

- Registered
Preporučena
- Postal parcel
Paket
- Insured letter
Vrijednosna pošiljka
- N° of item
Br. pošiljke

Amount
Iznos

Meets on a destination/ispunjava se na odredištu

The item mentioned above has been duly
Gore navedena pošiljka

delivered
uručena je

paid
isplaćena je

Signature*
Potpis*

Date
Datum

2 | 0 |

5 | ER

* The advice may be signed by the addressee or, if the regulations of the country of destination so provide, by another authorized person.
* Ovu obavijest može potpisati primatelj ili, ako to propisi odredišne države dopuštaju, druga ovlaštena osoba ili zaposlenik odredišnog poštanskog ureda.

Return to
Vratiti

Name
Ime i prezime ili naziv tvrtke

KARLO BORIČANEĆ

Street and N°
Ulica i br.

PP 2, NOV SI ZAGREB

Locality and country
Mjesto i država

To be filled in by the sender
Ispunjava pošiljatelj

On postal service
Poštanska služba

Stamp of the office returning the advice
Oznaka žiga poštanskog ureda koji vraća obavijest

Ozn. za narudžbu: 6/2022

AR

AR

POST. POK. 12.01.23

BEPOZLAT

Stečajni upravitelj Karlo Goričanec
URED: Marina Držića 4, P.P. 2, 10151 Zagreb
GSM: +385 (0) 99 3361-757 e-mail: goricanec.stecaj@gmail.com

U Zagrebu, siječanj 2023. godine

Marko Katinić
Frankopanska 97D
Cernik

Poštovani,

Rješenjem Trgovačkog suda u Osijeku, stalna služba Slavonski Brod, poslovni broj spisa St-7/2023 od 10. siječnja 2023., u stečajnom postupku koji se provodi nad dužnikom KATINIĆ GRADNJA j.d.o.o., Cernik, Frankopanska 97D, OIB: 87692699231, imenovan sam privremenim stečajnim upraviteljem te Vas pozivam da u roku 5 (pet) dana odazovete pozivu privremenog stečajnog upravitelja i pripremite dokumentaciju na uvid u prostorijama i na adresi gdje se nalazi dokumentacija.

Potrebna je dokumentacija:

1. Popis imovine i obveza dužnika koji se sastoji od naznake:

1. Nekretnina i pokretnina dužnika
2. Imovinskih prava dužnika na tuđim stvarima
3. Novčanih i nenovčanih tražbina dužnika
4. Drugih prava koja čine imovinu dužnika
5. Novčanih sredstava na računima
6. Druge imovine dužnika
7. Obveza dužnika unesenih u njegove poslovne knjige
8. Drugih novčanih i nenovčanih obveza dužnika
9. Razlučnih prava na imovini dužnika
10. izlučnih prava
11. prosječnih mjesečnih troškova redovnoga poslovanja dužnika u posljednjih godinu dana
12. postupaka pred sudovima ili javnopravnim tijelima u kojima je dužnik stranka i visinu ili opis tražbine koja je predmet postupka.

2. Završni račun za razdoblje najmanje zadnje 3 godine a koji uključuje:

- a) Prijavu poreza na dobit
- b) Bilanca
- c) Račun dobiti i gubitka
- d) Analitičku bruto bilancu
- e) Bilješke uz financijska izvješća
- f) PDV obrazac
- g) Financijske kartice

3. Kadrovsku dokumentaciju – prirediti kompletnu dokumentaciju dosjea radnika na uvid (Ugovori o radu, raskid ugovora o radu, prijave, objave, obračunske liste plaća, RS-M obrazac, ID obrazac, IP obrazac, eventualni Zapisnici nadzora HZMO, evidencija neisplaćenih obveza)

S poštovanjem,

Privremeni stečajni upravitelj
Karlo Goričanec



EN

Pretraži:

npr. RB267096010HR za preporučenu pošiljku



Broj pošiljke	Težina	Pošiljku dostavlja
RF548490015HR	0 g	

Uručeno četvrtak

19.01.2023 16:32 u

10151 ZAGREB



URUČENO

19.01.2023 16:32:34
četvrtak

Pošiljka je uručena pošiljatelju
10151 ZAGREB



ISPORUKA U POŠTANSKOM UREDU

19.01.2023 10:00:29
četvrtak

Pošiljku možete preuzeti u poštanskom uredu
10151 ZAGREB



DOSTAVA

12.01.2023 08:59:25
četvrtak

Pokušaj dostave pošiljke
31000 OSIJEK

12.01.2023 07:56:20
četvrtak

Dostava na adresu je u tijeku
31000 OSIJEK



PRIJAM

10.01.2023 15:32:09
utorak

Pošiljka je zaprimljena
10151 ZAGREB

[Press centar](#)[Brzjav](#) [Kontakt](#) [Česta pitanja](#)

Brzo i 100 % sigurno plaćanje